

VEDTÆGTER FOR KURSISTRÅDET VED HF & VUC NORDSJÆLLAND

§ 1. Formål

- Kursistrådet skal varetage kursisterne ved HF & VUC Nordsjællands interesser.
- Kursistrådet arbejder uafhængigt af økonomiske og partipolitiske interesser.

§ 2. Organisation

- Kursistrådet ved HF & VUC Nordsjælland vælges og konstituerer sig på hver af HF & VUC Nordsjællands afdelinger. Det tilstræbes at kursistrådet består af repræsentanter for både AVU og HF.
- Kursistrådets to repræsentanter i HF & VUC Nordsjællands bestyrelse vælges af og blandt afdelingsformændene, der ligeledes beslutter, hvem af de to bestyrelsesmedlemmer der har stemmeret i bestyrelsen. Den stemmeberettigede i bestyrelsen skal være myndig.

§ 3. Valgprocedure og konstituering

- Kursistrådet vælges for et skoleår ad gangen.
- Valg til kursistrådet foregår senest primo september.
- Kursistrådet består af en repræsentant fra hvert danskhold på hver afdeling samt en suppleant.
- Kursistrådet på den enkelte afdeling konstituerer sig med en formand samt en næstformand.

§ 4. Mødeaktivitet og referater

- Kursistrådet ved hver afdeling udarbejder selv sin forretningsorden. Af forretningsordenen skal fremgå, hvorledes kursistrådet konstituerer sig, hvor mange møder kursistrådet på afdelingen vil holde, hvem der indkalder, og hvem der tager referat af møderne.
- Det anbefales at holde møder hver 14. dag.
- Alle i kursistrådet har stemmeret.
- Der kan indkaldes til ekstraordinært kursistrådsmøde, når et medlem ønsker det med 5 dages varsel og begrundet dagsorden.
- Kursistrådet er beslutningsdygtigt, uanset hvor mange der er fremmødt. Beslutninger, der træffes ved afstemning, afgøres ved stemmeflerhed. Hvis stemmerne står lige, forkastes et forslag.
- Der tages referat af alle kursistrådsmøder. Tilstedeværendes navne påføres referatet ligesom afbud og udeblivelser.
- Referatet mailes til kursistrådsmedlemmerne, kontaktperson og afdelingslederen.
- Kursistrådet på hver afdeling udarbejder hvert år et idekatalog til kursistrådets arrangementer på afdelingen. Idekataloget udarbejdes i samarbejde med kontaktpersonen på afdelingen. Kursistrådets arrangementer skal ligge i forlængelse af HF & VUC Nordsjællands værdigrundlag og studie- og ordensregler.
- I løbet af skoleåret indkalder den kursistrådsformand, der har stemmeret i bestyrelsen, til et møde hvor alle kursister på HF & VUC Nordsjælland har adgang. På mødet redegøres for kursistrådets arbejde på de tre afdelinger, samt forslag til det kommende arbejde indhentes. På mødet redegøres for kursistrådets forbrug af midler. Der tages et referat af mødet, der lægges på HF & VUC Nordsjællands kursistside. Mødet indkaldes ved opslag på infoskærmen på den enkelte afdeling, samt ved meddelelse på kursistsiden.

§ 5. Råd og udvalg

- Kursistrådet vælger blandt sig selv repræsentanter til diverse udvalg og arbejdsgrupper.

- Kursistrådet kan efter behov oprette egne udvalg med mindst et medlem fra kursistrådet. Øvrige medlemmer kan være fra hele kursistgruppen.

§ 6. Økonomi og regnskab

- Kursistrådet får gennem HF & VUC Nordsjællands budget et årligt rådighedsbeløb og aflæggelsen af regnskab for beløbet sker gennem HF & VUC Nordsjællands årlige regnskabsaflæggelse. Beløbet disponeres i samarbejde med kontaktpersonen på afdelingen.
- Kursistrådet kan ikke optage gæld.

§ 7. Vedtægter og vedtægtsændringer

- På det årlige fælles møde kan vedtægterne ændres. 2/3 af de fremmødte kursister skal stemme for en vedtægtsændring. Forslag til vedtægtsændringer skal være modtaget af kursistrådet seneste 3 uger inden afholdelse af det årlige møde.

Vedtaget på kursistrådsmøde februar 2017.